

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標	工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%	0%	0%		構造化できている。
	2	職員の配置数は適切であるか	87%	13%	0%	配置数は適切と言えるが今後、充実した療育を行っていただける様、支援員の教育を徹底したい。	適切である。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	75%	25%	0%		入り口がスロープになっており、段差も少なく、適切と言える。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	100%	0%	0%		参画出来ている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	0%	0%		業務改善に繋がられている。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100%	0%	0%		HP上で公表している。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	100%	0%	0%	業務改善につなげている。	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%	0%	0%	職員一人ひとりが研修で学んだ事をアウトプットし、実施できる様に努めていきたい。	研修の機会を確保している。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%		アセスメントを行い、作成できている。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	70%	15%	15%	使用しているが、職員に広く周知していききたい。	使用している。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	88%	12%	0%		チームで行えている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%	0%	0%	職員の意見、感想を今後の活動に反映できる様に努めたい。	職員間でローテーションを複雑化し行っている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	100%	0%	0%		平日、休日、長期休暇に細かに設定した支援計画を実施している。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%		児童それぞれの状況を加味しサービス計画を作成している。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	88%	12%	0%		月ごとに作成した役割分担票を確認している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100%	0%	0%		わずかな時間ではあるが、振り返りを行い情報を共有している。
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%	0%	0%	職員全体に周知し全員が参画できる様努めたい。	記録はとれている。	

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100%	0%	0%	今後、コロナ禍収束次第ではあるが時間が取れる保護者に対面でのモニタリングを多く実施していきたい。	年2回のモニタリングを行っている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	100%	0%	0%		ガイドラインに沿った支援が行えている。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%	0%	0%	今後は、候補者も参画出来るように努めたい。	参画出来ている。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	100%	0%	0%		送迎時、連絡帳、LINEにて行っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	12.5%	12.5%	75%		医療ケアを必要とする対象児童がいない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	100%	0%	0%	今後も、情報共有に努め相互理解を深めていきたい。	情報の共有を行っている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	100%	0%	0%		移行をスムーズに行うために、情報の共有を行っている。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	100%	0%	0%		発達支援センターの訪問研修および助言を行っている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	12.5%	12.5%	75%	今後様子を見ながら行っていきたい。	コロナ禍により出来ていない。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	12.5%	12.5%	75%	今後様子を見ながら行っていきたい。	コロナ禍により出来ていない。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	0%	0%		送迎時、連絡帳、LINEで共通の理解をもっている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	75%	12.5%	12.5%	職員全体にペアレント・トレーニングを周知し多くの保護者に支援を行えるよう努めたい。	比較的行えている。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	0%		契約時に説明を行っている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	0%		送迎時、連絡帳、LINEを通じて行っている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	87.5%	12.5%	0%	近年、コロナ禍で滞りがちであったが様子を見つつ、今後は積極的に行っていきたい。	コロナ禍の影響により、去年よりおこなえている。

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	0%		対応窓口を設置し対応している。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100%	0%	0%		案内やおたよりとして配布している。
	35	個人情報に十分注意しているか	100%	0%	0%		書類は鍵付きの書庫に保管し、取り扱いには十分に気を付けている。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	0%		絵カードや配布物へのルビを打つなど配慮出来ている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	12.5%	12.5%	75%	今後様子を見ながら行っていきたい。	感染症対策を優先している為、現状は出来ていない。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	100%	0%	0%	今後、保護者に広く周知して頂ける様、努めたい。	マニュアルを策定している。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	0%		避難訓練を定期的に行っている。
非常時等の対応	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0%	0%		全体での研修を行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	100%	0%	0%		身体拘束の無いが、保護者に同意書を頂いている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	100%	0%	0%	必要に応じて保護者に促している。	医師の指示書にもとづいて対応している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	0%	0%	今後、継続して記入するよう努めたい。	専用の書式を作成している。